|  |  |
| --- | --- |
| UNIVERZITA PARDUBICE  Fakulta zdravotnických studií | |
| Směrnice č. 5/2024 | |
| Věc: | Zásady pro organizaci doktorského studia oborovou radou a pro obhajoby disertačních prací na Fakultě zdravotnických studií Univerzity Pardubice |
| Působnost pro: | doktorandy a akademické pracovníky FZS |
| Účinnost od: |  |
| Číslo jednací: | sfzs/0016/24; PID: 0531578 |
| Vypracoval a předkládá: | Mgr. Vít Blanař, Ph.D., proděkan pro vědu a tvůrčí činnost |
| Schválil: | doc. RNDr. ThLic. Karel Sládek, Ph.D., MBA, děkan |

**Preambule**

Tato směrnice doplňuje § 47 zákona č.111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“) a dále část III. Studijního a zkušebního řádu Univerzity Pardubice ze dne 1. září 2023 (dále jen „SZŘ UPCE“).

**Článek 1**

**Činnost oborové rady**

1. Činnost oborové rady se řídí SZŘ UPCE. Oborová rada se schází minimálně jednou za akademický rok. Pro jednání oborové rady je nutná účast nadpoloviční většiny jejích členů.
2. Oborová rada se schází především k projednání a schválení individuálních studijních plánů doktorandů, kteří nastupují do prvního ročníku. Individuální studijní plány musí být schváleny do tří měsíců od začátku akademického roku.
3. Předseda oborové rady nebo jím pověřený člen oborové rady učiní z jednání zápis, který předá společně s prezenčním listem na studijní oddělení FZS a dále zápis rozešle všem členům oborové rady.

**Článek 2**

**Individuální studijní plán doktoranda**

1. Individuální studijní plán obsahuje předměty, ze kterých doktorand v průběhu studia skládá zkoušky. Výběr těchto předmětů navrhuje školitel s doktorandem, který předkládá materiál oborové radě ke schválení. Předměty jsou vybírány z nabídky odborných předmětů, jejichž seznam je uveden v akreditačních materiálech pro každý studijní program doktorského studia. Počet předepsaných předmětů je dán akreditačními materiály daného studijního programu. Po schválení individuálního studijního plánu oborovou radou a děkanem fakulty je tento materiál včetně předepsaných zkoušek pro doktoranda závazný.
2. Doktorand se každoročně podílí na hodnocení svého studia. Ve stanoveném termínu předloží dosažené výsledky svému školiteli, společně se sebehodnocením, které bude následně doplněno o hodnocení školitelem a výsledná podoba tohoto hodnocení bude předložena předsedovi oborové rady. Ten závěry z hodnocení předloží oborové radě na jejím nejbližším termínu jednání.
3. V souladu s SZŘ UPCE je doktorand s přihláškou ke státní doktorské zkoušce povinen předložit písemně zpracovanou odbornou práci v minimálním rozsahu 20 stran. Tato práce shrnuje současný stav poznání na základě literární rešerše problematiky, která je předmětem doktorandovy disertační práce.

**Článek 3**

**Disertační práce**

1. Disertační práce musí být uceleným dílem se strukturou běžnou pro publikace ve vědeckých časopisech. Disertační práce musí obsahovat původní a uveřejněné výsledky nebo výsledky přijaté k uveřejnění (§ 47, odst. (4) zákona).
2. Disertační práce může mít formu samostatné rozsáhlejší práce, případně může mít formu komentovaného souboru minimálně 4 tematicky souvisejících prací doktoranda publikovaných v časopisech s impakt faktorem, opatřeného úvodem, diskuzí a závěrem. Ve výjimečných případech u článků hodných zřetele, například s relevantními citačními ohlasy, může v této formě práce oborová rada schválit jako vhodné i maximálně 2 texty publikované v databázi Scopus z celkového počtu minimálně 4 článků.
3. Formální úprava prací se řídí příslušnou směrnicí Univerzity Pardubice.

**Článek 4**

**Publikační činnost doktoranda**

1. Minimálním požadavkem pro obhájení disertační práce je spoluautorství doktoranda na 2 recenzovaných publikacích uveřejněných nebo přijatých k uveřejnění v časopise s impaktním faktorem evidovaném v databázi Web of Science Core Collection neno Scopus s příznakem „article“, přičemž alespoň u jedné z publikací musí být doktorand prvním autorem.
2. U obou těchto publikací musí být jasně patrný přínos doktoranda a publikace musí obsahovat původní výsledky obsažené v disertační práci.
3. Doktorand publikuje výsledky své práce zpravidla spolu se školitelem. Při publikování prací doktorand vždy uvádí u svého jména název školícího pracoviště a Fakultu zdravotnických studií Univerzity Pardubice.
4. Další povinnosti doktoranda jsou uvedeny v akreditačním spisu.

**Článek 5**

**Podmínky k obhajobě disertační práce**

1. Doktorand spolu s přihláškou k obhajobě disertační práce předloží 3 výtisky disertační práce společně s 20 výtisky autoreferátu (teze) disertační práce.
2. Doktorand dále předloží i separáty nebo kopie publikací, ve kterých zveřejňuje výsledky své vědecko-výzkumné práce a úplný přehled odborných aktivit vykonaných v průběhu studia v doktorském studijním programu dle SZŘ UPCE.
3. Pro zahájení řízení k obhajobě disertační práce postačuje, pokud doktorand doloží, že publikace jsou přijaty k publikování v daném časopise a prošly úspěšným recenzním řízením, a tedy jsou alespoň ve stádiu "accepted".
4. Školitel posoudí souvislost výsledků v publikované práci s výsledky uvedenými v disertační práci. Toto školitel uvede ve svém doporučení k vykonání obhajoby disertační práce.

**Článek 6**

**Komise pro obhajobu disertační práce**

1. Členy zkušební komise pro obhajoby disertačních prací navrhuje děkanovi oborová rada.
2. Komise pro obhajobu disertační práce je povinna posoudit souvislost mezi výsledky uvedenými v disertační práci a předkládanými publikacemi, a přínos doktoranda na předkládaných publikacích.
3. Předseda komise se specificky vyjádří k oběma bodům v protokolu o obhajobě disertační práce.
4. Pokud nebudou výše uvedené požadavky této Směrnice splněny, děkan řízení k obhajobě disertační práce na návrh předsedy oborové rady zastaví, a to až do doby, než budou tyto požadavky naplněny.

**Článek 7**

**Předseda oborové rady**

1. Předseda oborové rady je povinen zajistit dodržování uvedených zásad.
2. Neplnění této povinnosti může být důvodem k odvolání oborové rady děkanem.

**Článek 8**

**Závěrečná ustanovení**

Tato směrnice nabývá platnosti dnem vydání.

Tato směrnice nabývá účinnosti dnem vydání.

V Pardubicích dne

doc. RNDr. ThLic. Karel Sládek, Ph.D., MBA  
děkan

\*\*\*

Příloha č. 1 - Žádost o povolení obhajoby disertační práce

Příloha č. 1 ke Směrnici

**Univerzita Pardubice  
Fakulta zdravotnických studií**

Žádost o povolení obhajoby disertační práce

Žádám o povolení obhajoby disertační práce na téma:

ve studijním programu:

na Fakultě zdravotnických studií Univerzity Pardubice.

K žádosti uvádím:

Jméno a příjmení, titul:

Datum a místo narození:

Kontaktní adresa:

Telefon:

E-mail:

Školitel:

K žádosti připojuji tyto podklady:

1. 5 výtisků disertační práce + soubor s elektronickou verzí disertační práce
2. teze disertační práce v angličtině - 15 výtisků + elektronická verze (viz Studijní a zkušební řád UPCE)
3. doporučení školitele
4. stanovisko vedoucího školicího pracoviště
5. seznam všech publikovaných prací, včetně přednášek a posterů prezentovaných na vědeckých konferencích
6. separáty recenzovaných publikací a všech prací vztahujícím se k tématu disertační práce
7. životopis

Podpis:

Datum:

Upozornění:

Disertační práce musí být vypracována v souladu se Směrnicí č. 7/2019 Univerzity Pardubice ve znění dodatku č. 2.